



ประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑

ด้วย คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ปี พ.ศ.๒๕๖๑ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๑๔๐๐๙/ว ๗๔๔๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๖๘๓ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน ๓๓ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๒.๑ ต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๓ มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ.กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒.๔ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่เคยดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

(๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(๓) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) เจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๕) ศึกษานิเทศก์ และมีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือศึกษานิเทศก์ที่เคยดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

(๖) บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และมีประสบการณ์การบริหารไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วย หรือผู้อำนวยการกลุ่ม มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๗) ครู ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

(๘) ศึกษานิเทศก์ที่เคยดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

๒.๕ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา

/๓. วัน เวลา...

๓. วัน เวลาและสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาสามารถขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานครบถ้วนที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ เลขที่ ๓๔/๔ ถนนสุขุมวิท ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๓ มกราคม - วันพุธที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

๔.๑ ใบสมัคร

๔.๒ สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖ ที่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงนามรับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๔ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๔.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ เอกสารประกอบการประเมินตามตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (๑) การประเมินประวัติและประสบการณ์ (ข้อ ๑.๑ - ๑.๕) จำนวน ๕ ชุด

๔.๙ สรุปลงานที่ประสบผลสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่ ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (๒) การประเมินผลงาน (ข้อ ๒.๑ - ๒.๔) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ จำนวน ๕ ชุด

๔.๑๐ การประเมินศักยภาพภาพ (การประเมินทางลับของผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ตามองค์ประกอบ) ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (๓) การประเมินศักยภาพ (ข้อ ๓.๑ - ๓.๒) นำส่งพร้อมใบสมัคร

๔.๑๑ วิสัยทัศน์แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาตามตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน ๕ ชุด

ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือมีเอกสารไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัครคัดเลือก จะไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษา

สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้า

๕. การยื่นใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาจะต้องยื่นใบสมัครเข้ารับการศึกษาด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วนด้วยตัวบรรจงพร้อมเอกสารประกอบ

-/๕.๒ ผู้สมัคร...

๕.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน
ในเขตการจ่ายของไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่
หรือหมายเลขโทรศัพท์ในภายหลังต้องแจ้งให้หน่วยจัดสอบทราบทันที หากแจ้งที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถ
ติดต่อได้ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๕.๓ กรณีที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหรือ อ.ก.ค.ศ.สำนักงานการบริหารการศึกษาพิเศษ
แล้วแต่กรณี ดำเนินการคัดเลือกพร้อมกัน ให้ผู้สมัครเลือกสมัครในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา หรือในสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ได้เพียงแห่งเดียวเท่านั้น
หากปรากฏว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกสมัครเกินกว่าหนึ่งแห่งจะตัดสิทธิการคัดเลือกทั้งหมด

ทั้งนี้ ในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่า ในวันบรรจุและแต่งตั้ง
ตนเองไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๕.๔ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อในใบสมัคร และพิมพ์ลายนิ้วมือหัวแม่มือขวา
ในบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
โดยแยกเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาภายในวันจันทร์ที่
๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ โดยเรียงตามหมายเลขประจำตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
สมุทรปราการ ทางเว็บไซต์ <http://www.prkanedu.go.th> Facebook สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
สมุทรปราการ

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือกตามหลักสูตรและวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๘. วัน เวลาและสถานที่ดำเนินการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ จะดำเนินการคัดเลือกตามตารางการคัดเลือก
ดังนี้

ภาค ก ความรู้และความสามารถในการบริหารงานในหน้าที่

วัน/เวลา	ประเมินด้วยวิธีการสอบข้อเขียน	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้และความสามารถในการบริหารงานในหน้าที่	๑๐๐ คะแนน	

สำหรับสถานที่ดำเนินการคัดเลือก จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
ทั้งนี้ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และมีสิทธิ
เข้ารับการประเมินภาค ข และ ภาค ค เรียงตามลำดับเลขประจำตัวผู้สมัคร โดยแยกเป็นสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ภายในวันพุธ ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒

-/การดำเนิน...

การดำเนินการประเมิน ภาค ข และ ภาค ค หลังจากวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ข ภาค ค ดังนี้

ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่	คะแนนเต็ม (๑๕๐ คะแนน)	หมายเหตุ
วันจันทร์ที่ ๒๘ มกราคม – วันศุกร์ ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ประเมินประวัติและประสบการณ์ ประเมินผลงาน ประเมินศักยภาพ	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน	

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม (๕๐ คะแนน)	หมายเหตุ
วันที่เสาร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินวิสัยทัศน์แนวทางการพัฒนา สถานศึกษาและสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	

สำหรับสถานที่ดำเนินการคัดเลือก จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ข และ ภาค ค

๙.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ข และ ภาค ค แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และได้คะแนนรวม ภาค ก ภาค ข และภาค ค ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเรียงลำดับที่ผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย แยกเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้คะแนนรวมภาค ก ภาค ข ภาค ค เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ค มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ค เท่ากันอีก ให้ผู้ที่อาวุโสกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกภายในวันอังคารที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนภาค ก ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และคะแนนรวมภาค ก ภาค ข ภาค ค ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ และทางเว็บไซต์ทาง <http://www.prkanedu.go.th> Facebook สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่ มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. การเรียกตัว การบรรจุและแต่งตั้ง และการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

๑๒.๑ การบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก กำหนดวันเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่งและผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดแล้ว โดยเรียกตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชี และให้มารายงานตัวเท่ากับจำนวนตำแหน่งว่างในปัจจุบันที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร เพื่อเลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกรายใด ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือมารายงานตัวแต่ไม่เลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง หรือไม่สมัครใจที่จะรับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง และให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายนั้น

๑๒.๒ การบรรจุและแต่งตั้งครั้งต่อไป ให้มีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่ง และผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดแล้ว โดยให้เรียกตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีและให้มารายงานตัวเท่ากับจำนวนตำแหน่งว่างเพื่อเลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกรายใด ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หรือมารายงานตัวแต่ไม่เลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง หรือไม่สมัครใจที่จะรับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง และให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายนั้น

๑๒.๓ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกที่ขึ้นบัญชีไว้ในลำดับที่ดีกว่าเป็นผู้เลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้งก่อน และหากผู้ได้รับการคัดเลือกสถานศึกษาใดแล้วจะเปลี่ยนแปลงมิได้

๑๒.๔ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเมื่อถึงลำดับที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว แต่ยังไม่ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้เรียกขำลำดับที่ของผู้ที่ยังไม่ผ่านการพัฒนานั้นได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่งในลำดับถัดไป โดยให้คงการขึ้นบัญชีของผู้ที่ยังไม่ผ่านการพัฒนานั้นไว้ในลำดับเดิม เพื่อรอการบรรจุและแต่งตั้งในครั้งที่มีตำแหน่งว่างครั้งต่อไป ทั้งนี้ การบรรจุและแต่งตั้งต้องไม่ก่อนวันที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติครบตรงตามมาตรฐานตำแหน่ง และบัญชียังไม่ถูกยกเลิก

๑๒.๕ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดไม่อาจมารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ เพราะมีเหตุสุดวิสัย ถ้าผู้นั้นมีคำขอพร้อมชี้แจงเหตุผลอันเป็นเหตุสุดวิสัยนั้น ภายในเจ็ดวันนับแต่วันครบกำหนดที่ให้มารายงานตัว และบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกยังไม่ถูกยกเลิก หากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ พิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุผลและเป็นเหตุสุดวิสัยจริง ก็อาจให้คงการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในลำดับเดิม และให้บรรจุและแต่งตั้งเป็นลำดับแรกเมื่อมีตำแหน่งว่าง

๑๒.๖ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกรายใดเมื่อถึงลำดับที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ที่ติดเงื่อนไขอื่นใดตามหลักเกณฑ์และวิธีการต่าง ๆ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้ง และให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายนั้น

๑๓. ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการกำหนด โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ และให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รั้งเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยให้สั่งย้ายและแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์รายนั้นไปดำรงตำแหน่งเดิมซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และเมื่อผลการประเมินของคณะกรรมการเป็นประการใดแล้วให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

ในกรณีผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้ออกจากราชการ ก่อนครบกำหนดระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี เช่น ลาออกจากราชการ หรือ เกษียณอายุราชการ หรือเสียชีวิต เป็นต้น ให้ยุติการประเมิน ณ วันที่ออกจากราชการ โดยให้ถือว่าออกจากราชการ ในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งนั้น

๑๔. กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๑๕. การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในครั้งนี้ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ จะดำเนินการคัดเลือกให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใสและตรวจสอบได้ หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริตหรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการอาจพิจารณาแก้ไข หรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายชาติชาย อุทัยพันธ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

**กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปี พ.ศ.๒๕๖๑**

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑
๒. รับสมัคร	วันพฤหัสบดีที่ ๓ - วันพุธที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันจันทร์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒
๔. สอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้และความสามารถในการบริหารงานในหน้าที่	วันเสาร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ข และ ภาค ค	ภายในวันพุธที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒
๖. ประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานใน หน้าที่ ๑. ประเมินประวัติและประสบการณ์ ๒. ประเมินผลงาน ๓. ประเมินศักยภาพ	ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๘ มกราคม - วันศุกร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๗. ประเมิน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินวิสัยทัศน์แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาและ สัมภาษณ์	วันเสาร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๘. ประกาศผลการคัดเลือก/การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในวันอังคารที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๙. พัฒนาก่อนการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด	ตามวันที่ สพฐ.กำหนด
๑๐. แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	ตามวันที่ สพฐ.กำหนด
๑๑. ปฏิบัติงานที่สถานศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งเพื่อรับการประเมินสัมฤทธิผล ๑ ปี	

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปี พ.ศ.๒๕๖๑

ภาค ก ความรู้และความสามารถในการบริหารงานในหน้าที่

วัน/เวลา	ประเมินด้วยวิธีการสอบข้อเขียน	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความรู้ความสามารถในการบริหารงานในหน้าที่	๑๐๐ คะแนน	

ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่	คะแนนเต็ม (๑๕๐ คะแนน)	หมายเหตุ
ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๘ มกราคม - วันศุกร์ที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	๑. ประเมินประวัติและประสบการณ์ ๒. ประเมินผลงาน ๓. ประเมินศักยภาพ	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน	

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

วัน/เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับการตำแหน่ง	คะแนนเต็ม (๕๐ คะแนน)	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ประเมินวิสัยทัศน์แนวทางการพัฒนาสถานศึกษา และสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	

(เอกสารแนบท้ายประกาศ)

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑)

ภาค ก ความรู้และความสามารถในการบริหารงานในหน้าที่ (คะแนนเต็ม๑๐๐ คะแนน) ให้ประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยเน้นการศึกษา การวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ ในการบริหารงานในหน้าที่และการนำไปใช้เป็นสำคัญ ซึ่งประกอบด้วย การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ การบริหารงานทั่วไป และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานในหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. การบริหารงานวิชาการ

- ๑) การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผล ประเมินผล
- ๒) การนิเทศการศึกษา
- ๓) การประกันคุณภาพการศึกษา
- ๔) การวิจัยทางการศึกษา นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

๒. การบริหารงานบุคคล

- ๑) การวางแผนอัตรากำลัง
- ๒) งานพัฒนาบุคลากร
- ๓) งานบำเหน็จความดีความชอบ
- ๔) งานวินัย
- ๕) คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ของผู้บริหารสถานศึกษา

๓. การบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

- ๑) การจัดทำแผนงบประมาณและการจัดทำแผนปฏิบัติการ
- ๒) งานการเงิน บัญชี และพัสดุของสถานศึกษา
- ๓) การดำเนินงานงบประมาณสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. การบริหารงานบริหารทั่วไป

- ๑) พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒) สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของประเทศไทยในปัจจุบัน
- ๓) การส่งเสริมและการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน ทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย
- ๔) การจัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
- ๕) การจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๖) งานข้อมูลสารสนเทศและงานสารบรรณ

๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานในหน้าที่

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ฉบับปัจจุบัน
- ๒) คำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา ทุกฉบับ
- ๓) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๔) พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕
- ๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๖) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๗) พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖
- ๘) พระราชบัญญัติลูกเสือแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๑
- ๙) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑๐) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๑๑) พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๑
- ๑๒) พระราชบัญญัติกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖
- ๑๓) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙
- ๑๔) พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๑๕) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)
สำหรับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑
คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

.....

คำชี้แจง

๑. ให้ผู้สมัครแนบเอกสาร หลักฐาน ประกอบการประเมินตามรายละเอียดตัวชี้วัด ฯ ยื่นพร้อมใบสมัคร
๒. กรณีที่ไม่มีเอกสารประกอบหรือยื่นเอกสารไม่ครบหรือยื่นเอกสารไม่ถูกต้อง จะได้รับการประเมินในข้อนั้นเป็น ๐ คะแนน

ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประเมินจาก ๓ องค์ประกอบ คือ

๑. การประเมินประวัติและประสบการณ์ (๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบพิจารณา
๑.๑	การศึกษา ๑. ปริญญาเอก ๒. ปริญญาโท ๓. ปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๙ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ. รับรอง
๑.๒	วิทยฐานะหรือระดับตำแหน่งเทียบเท่า ๑. เชี่ยวชาญ ขึ้นไป ๒.ชำนาญการพิเศษ ๓. ชำนาญการ ๔. ไม่มีวิทยฐานะ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๙ คะแนน ๘ คะแนน ๗ คะแนน	พิจารณาจากวิทยฐานะหรือระดับตำแหน่งปัจจุบัน หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า
๑.๓	อายุราชการ ๑. ระยะเวลามากกว่า ๒๕ ปี ๒. ระยะเวลา ๒๑-๒๕ ปี ๓. ระยะเวลา ๑๖-๒๐ ปี ๔. ระยะเวลา ๑๑-๑๕ ปี ๕. ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๙ คะแนน ๘ คะแนน ๗ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาการรับราชการตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร โดยให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี ** การนับอายุราชการไม่นับเวลาราชการทวีคูณ

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบพิจารณา
๑.๔	<p>การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๑. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่เคยถูกลงโทษ เพราะประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๒. เคยถูกลงโทษทางวินัย แต่ได้รับยกเว้นตามกฎหมายว่าด้วยการล้างมลทิน</p> <p>๓. เคยถูกลงโทษทางวินัย</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๐ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากการเคยหรือไม่เคยถูกสั่งลงโทษทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพครุมา ก่อนวันสมัครวันแรก</p>
๑.๕	<p>การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน</p> <p>๑. รอง ผอ.สพป./รอง ผอ.สพม./ผช.ผอ.สพท./จนท.บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน รองผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>๒. ข้าราชการครูที่รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระ หรือหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หรือหัวหน้าระดับ หรือหัวหน้าสายชั้น หรือหัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้างาน ตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา</p> <p>บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) (๒) ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่ม หรือผู้อำนวยการหน่วย หรือบุคลากรทางการศึกษาอื่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่ม หรือหัวหน้าหน่วยหรือผู้อำนวยการกลุ่ม หรือผู้อำนวยการหน่วย ตามโครงสร้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๓. ข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาอื่น</p>	<p>(๑๐คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๙ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากการดำรงตำแหน่งของผู้สมัครในปัจจุบัน ตามโครงสร้างของส่วนราชการ หรือพิจารณาจากคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการของสถานศึกษาหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแล้วแต่กรณี</p>

๒. การประเมินผลงาน (๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบพิจารณา
๒.๑	<p>การเป็นคณะทำงาน กรรมการ หรือ อนุกรรมการ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย</p> <p>๑. ระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป</p> <p>๒. ระดับภาค</p> <p>๓. ระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๔. ระดับกลุ่มโรงเรียน/เครือข่าย/สหวิทยาเขต หรือเทียบเท่า</p> <p>๕. ระดับสถานศึกษา</p> <p>๖. ไม่มี</p>	<p>(๑๕ คะแนน)</p> <p>๑๕ คะแนน</p> <p>๑๔ คะแนน</p> <p>๑๓ คะแนน</p> <p>๑๒ คะแนน</p> <p>๑๑ คะแนน</p> <p>๐ คะแนน</p>	พิจารณาจากคำสั่ง ประกาศ หรือ หนังสือราชการ
๒.๒	<p>การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากการไปศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการเข้าร่วม การฝึกอบรมสัมมนา ซึ่งมีใช้ส่วนหนึ่งของ หลักสูตรจากการศึกษาต่อ หรือมีใช้ส่วนหนึ่ง ของการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือมีและ เลื่อนวิทยฐานะ ในระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง</p> <p>๑. ๕ ครั้ง ขึ้นไป</p> <p>๒. ๔ ครั้ง</p> <p>๓. ๓ ครั้ง</p> <p>๔. ต่ำกว่า ๓ ครั้ง</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๙ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๗ คะแนน</p>	พิจารณาจากวุฒิบัตร เกียรติบัตร ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือ ราชการ
๒.๓	<p>ผลงานดีเด่น พิจารณาจากรางวัลที่เกิดจาก การประกวด หรือการแข่งขัน หรือการ ประเมิน หรือการยกย่องชมเชยจากหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ในระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย</p> <p>๑. ระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป</p> <p>๒. ระดับภาค</p> <p>๓. ระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๔. ระดับกลุ่มโรงเรียน/เครือข่าย/สหวิทยาเขต หรือเทียบเท่า</p> <p>๕. ระดับสถานศึกษา</p>	<p>(๑๕ คะแนน)</p> <p>๑๕ คะแนน</p> <p>๑๔ คะแนน</p> <p>๑๓ คะแนน</p> <p>๑๒ คะแนน</p> <p>๑๑ คะแนน</p>	พิจารณาจากเกียรติบัตร ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือราชการ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรับรอง

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบพิจารณา
๒.๔	การเป็นวิทยากร ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันรับ สมัครวันสุดท้าย ๑. ๕ ครั้ง ขึ้นไป ๒. ๔ ครั้ง ๓. ๓ ครั้ง ๔. ต่ำกว่า ๓ ครั้ง	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๙ คะแนน ๘ คะแนน ๗ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่ง ประกาศ หรือ หนังสือราชการ

๓. การประเมินศักยภาพ (๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบพิจารณา
๓.๑	การขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ/ สพฐ. (ผลงานย้อนหลัง ๓ ปี) ให้ผู้สมัครเขียนรายงานผลการดำเนินงานใน การขับเคลื่อนนโยบายเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ที่ตนเองรับผิดชอบในหน่วยงานทางการศึกษาที่ ปฏิบัติงานอยู่โดยเขียนการวางแผนและ กระบวนการทำงาน มีความเหมาะสม และ สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีผลงาน ที่แสดงให้เห็นถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และ สะท้อนภาวะผู้นำ และประโยชน์ของผลงานที่ ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา	(๓๐ คะแนน)	พิจารณาจากรายงานที่แสดงผลงานการ ขับเคลื่อนนโยบายของกระทรวง ศึกษาธิการ/สพฐ. โดยเป็นผลงานย้อนหลัง ไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการรับ สมัคร ความยาวไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A๔ (ถ้าหากเกินจะอ่านเฉพาะ ๑๐ หน้า แรก) แบบอักษร TH SarabunIT ขนาด ๑๖ พอยท์ (เอกสารประกอบไม่เกิน ๑๐ หน้า) โดยระบุผลงานที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน หรือผู้รับบริการ ประเมินโดยกรรมการที่ กศจ.แต่งตั้ง
๓.๒	การประเมินพฤติกรรมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ประเมินโดยทางลับ) ๑.กรณีผู้สมัครเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ที่มี ผอ.สถานศึกษา ผู้ประเมิน ได้แก่ ๑.๑ศึกษาธิการจังหวัดของผู้สมัครหรือ ผู้รักษาการ ๑.๒ รองศึกษาธิการจังหวัดของผู้สมัคร หรือผู้ที่ ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย(จังหวัดมอบหมาย กรณีรองศึกษาธิการจังหวัดประเมินตามข้อ๑.๑ หรือไม่มีรองศึกษาธิการจังหวัด) ๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ของผู้สมัคร หรือผู้รักษาราชการแทน ๑.๔ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ของผู้สมัคร หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขต พื้นที่มอบหมาย(กรณีรองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประเมินตาม ข้อ ๑.๓ หรือกรณีไม่มีรองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	(๒๐ คะแนน)	จากผลการประเมินพฤติกรรมของผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องในหัวข้อ การมีภาวะผู้นำ การอุทิศเวลาให้ราชการ ขยัน อดทน รับผิดชอบการดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม และมีส่วนร่วมกับกิจกรรมชุมชน สังคม โดยให้คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนนแนวทาง การดำเนินการ ๑. ผู้สมัครดาวน์โหลดแบบประเมินตาม แบบที่กำหนดจากเว็บไซต์ http://edunkp.go.th จำนวน ๓ ชุด ส่งให้ผู้ประเมินทั้ง ๑๐ คนทำการประเมิน ๒. ผู้ประเมินแต่ละคน รวม ๑๐ คน ดำเนินการประเมินผู้สมัครเข้ารับการ คัดเลือกตามแบบประเมินแล้วใส่ซองปิด ผนึกประทับตราลับพร้อมทั้งลายมือชื่อ กำกับ(แบบประเมินของคณะกรรมการ ประเมินรายบุคคลมีหนังสือนำส่งของ สถานศึกษา หรือ สพท. แล้วแต่กรณี)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบพิจารณา
๓.๒	<p>๑.๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้สมัคร (กรณีผู้สมัครเป็นผู้รักษาการให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงเป็นผู้ประเมินแทน)</p> <p>๑.๖ ผู้ได้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานในสถานศึกษาของผู้สมัครที่ผู้สมัครเลือกเอง จำนวน ๕ คน (กรณีภายในสถานศึกษา ไม่เพียงพอให้ใช้จากสถานศึกษาข้างเคียง)</p> <p>๒. กรณีผู้เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้ประเมิน ได้แก่</p> <p>๒.๑ ศึกษาธิการจังหวัดของผู้สมัครหรือผู้รักษาการ</p> <p>๒.๒ รองศึกษาธิการจังหวัดของผู้สมัคร หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย(จังหวัดมอบหมายกรณีรองศึกษาธิการจังหวัดประเมินตามข้อ๒.๑ หรือไม่มีรองศึกษาธิการจังหวัด)</p> <p>๒.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้สมัคร หรือผู้รักษาราชการแทน</p> <p>๒.๔ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้สมัคร หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่มอบหมาย(กรณีรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประเมินตามข้อ ๒.๓ หรือกรณีไม่มีรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒.๕ ผู้แทนผู้อำนวยการสถานศึกษาใน กตปน.เขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒.๖ ผู้ได้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานของผู้สมัครที่ผู้สมัครเลือกเอง จำนวน ๕ คน</p>	(๒๐ คะแนน)	<p>๓. ผู้สมัครรวบรวมซองแบบประเมินของผู้ประเมินทุกคนรวมบรรจุในซองใหญ่ ๑ ซอง แล้วประทับตราลับยื่นพร้อมใบสมัครในวันที่สมัครเข้ารับการศึกษา</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบพิจารณา
๓.๒	<p>๓.กรณีผู้สมัครเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัดสำนักงานบริหารการศึกษาพิเศษ ผู้ประเมิน ได้แก่</p> <p>๓.๑ ศึกษาธิการจังหวัดของผู้สมัครหรือผู้รักษาการ</p> <p>๓.๒ รองศึกษาธิการจังหวัดของผู้สมัคร หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย (จังหวัดมอบหมายกรณีรองศึกษาธิการจังหวัดประเมินตามข้อ ๓.๑ หรือไม่มีรองศึกษาธิการจังหวัด)</p> <p>๓.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้สมัคร หรือผู้รักษาราชการแทน</p> <p>๓.๔ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้สมัคร หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่มอบหมาย (กรณีรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประเมินตามข้อ ๓.๓ หรือกรณีไม่มีรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้สมัคร (กรณีผู้สมัครเป็นผู้รักษาการ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงเป็นผู้ประเมินแทน)</p> <p>๓.๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้สมัคร (กรณีผู้สมัครเป็นผู้รักษาการ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงเป็นผู้ประเมินแทน)</p> <p>๓.๖ ผู้ได้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานในสถานศึกษาของผู้สมัครที่ผู้สมัครเลือกเอง จำนวน ๕ คน (กรณีภายในสถานศึกษาไม่เพียงพอให้ใช้จากสถานศึกษาข้างเคียง)</p>	(๒๐ คะแนน)	

ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
 รายละเอียดประเมินวิสัยทัศน์ แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาและสัมภาษณ์
 ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑

.....

การสัมภาษณ์ พิจารณาจากองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	วิสัยทัศน์แนวทางการพัฒนาสถานศึกษา	๒๐ คะแนน	พิจารณาจากวิสัยทัศน์ แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาที่ผู้สมัครคัดเลือกนำเสนอความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ และไม่ต้องแนบเอกสาร ตัวอักษร ๑๖ พอยท์ โดยใช้ฟรอนต์ TH SarabunIT๙ กรรมการโดย กศจ.แต่งตั้ง
๒	บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ เจตคติและอุดมการณ์	๓๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง การสื่อสาร การตัดสินใจ การแก้ปัญหา การประมวลการตอบคำถามทุกองค์ประกอบ โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้

**ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระยะเวลา ๑ ปี**

.....

๑. ภายหลังจากที่ได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและไปปฏิบัติงานในสถานศึกษาแล้วเป็นระยะเวลาภายใน ๑๕ วัน ผู้อำนวยการสถานศึกษาจะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ (Performance Agreement) เพื่อจะนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อความระบุถึงการที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา จะปฏิบัติงานตามกรอบภารกิจของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยอมรับที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. การลงนามในสัญญาจะมีคู่สัญญาที่จะลงนามประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่เป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้รับข้อตกลง นอกจากนี้ กำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเห็นสมควร

.....

บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ระหว่าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

กับ

นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน.....

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

กับนาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน.....

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจสถานศึกษาดังรายละเอียดแนบท้ายข้อตกลงนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนนการประเมิน และวิธีการประเมินที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ กำหนด

๒. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ กำหนดทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อ ๑ ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงนาม)

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงนาม)

(.....)

ผู้อำนวยการ สพท.....

ผู้รับข้อตกลง

(ลงนาม)

(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน

(ลงนาม)

(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน

**การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา
ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี**

.....

๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน

การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยมีการกำหนดองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่ครอบคลุมภารกิจสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยสรุป ดังนี้

๑) ความสามารถในการอ่านการเขียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย (๑๕ คะแนน)

- กระบวนการพัฒนา ๑๐ คะแนน
- เปรียบเทียบผลการพัฒนา ๕ คะแนน

๒) ผลงานหรือรางวัลที่เกิดจากการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)

- กระบวนการบริหารจัดการที่ส่งผลต่อความสำเร็จ ๗ คะแนน
- ผลงานหรือรางวัลที่เกิดจากการบริหารจัดการ ๓ คะแนน

๓) ผลการเรียนรู้เฉลี่ย ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๑๐ คะแนน)

- กระบวนการพัฒนา ๗ คะแนน
- ผลการทดสอบ ๓ คะแนน

๔) การบริหารงบประมาณและการระดมทรัพยากรและการลงทุนจากภาคีเครือข่าย

หรือภาคประชาสังคมมาใช้เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา (๑๐ คะแนน)

- การบริหารงบประมาณ ๘ คะแนน
- การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ๒ คะแนน
(งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ แรงงาน)

๕) การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ (๕ คะแนน)

- ร้อยละครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ ๕ คะแนน

๖) การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล (๕ คะแนน)

- ร้อยละของเรื่องร้องเรียนผู้อำนวยการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๕ คะแนน

๗) การมีส่วนร่วมของสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน (๑๐ คะแนน)

- ร้อยละของการเข้าร่วมกิจกรรมกับผู้ปกครองและชุมชน ๑๐ คะแนน

๘) อัตราการเกณฑ์เด็กเข้าเรียนหรือการรับนักเรียนตามแผนการรับนักเรียน (๑๐ คะแนน)

- ร้อยละของนักเรียนเข้าเรียน ป.๑ และเข้าเรียน ม.๑ ๑๐ คะแนน

๙) อัตราการศึกษาต่อของนักเรียน (๑๐ คะแนน)

- ร้อยละของนักเรียนที่จบ ป.๖ เข้าเรียนต่อ ม.๑ ๑๐ คะแนน
และร้อยละของนักเรียนที่จบ ม.๓ เข้าเรียนต่อ ม.๔ หรือเทียบเท่า

-/(๑๐) ผลการ...

๑๐) ผลการดำเนินการตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (๑๕ คะแนน)

- ในหน้าที่
- การวางแผนและกระบวนการทำงานมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ๕ คะแนน
 - การมีผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสะท้อนภาวะผู้นำ ๕ คะแนน
 - ประโยชน์ของผลงานที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา ๕ คะแนน

๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมินและ
วิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานในหน้าที่ แล้วนำคะแนนของคณะกรรมการทั้ง ๓ คน มาเฉลี่ยเป็นผล
การประเมิน แบ่งเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- | | |
|--------------------|---------------|
| - ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ | ระดับปรับปรุง |
| - ร้อยละ ๕๐ – ๕๙ | ระดับพอใช้ |
| - ร้อยละ ๖๐ – ๖๙ | ระดับปานกลาง |
| - ร้อยละ ๗๐ – ๗๙ | ระดับดี |
| - ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป | ระดับดีมาก |

๒.๒ การประเมินแต่ละครั้งต้องได้รับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน
กรณีผลการประเมินในครั้งแรกไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการ
ปรับปรุงการปฏิบัติงานตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

ผลการประเมินทั้ง ๒ ครั้งให้นำผลการประเมินโดยรวมทั้ง ๒ ครั้ง มาเฉลี่ยแล้วเทียบกับ
เกณฑ์การตัดสินตามข้อ ๒.

๓. คณะกรรมการประเมิน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ผลการ
ปฏิบัติงานในหน้าที่ ชุดละ ๓ คน ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือรองผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีผลการ
ปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีและได้รับการยอมรับ ซึ่งพิจารณาแต่งตั้งจากบัญชีรายชื่อที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
เสนอ โดยคณะกรรมการแต่ละชุดจะประเมินผู้อำนวยการสถานศึกษา ไม่เกิน ๑๐ คน

นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาแต่ละแห่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาหรือที่เลี้ยงในการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษาในช่วง
ระยะเวลา ๑ ปี เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน และให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา
อย่างเป็นระบบ

๔. วิธีการประเมิน

คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ประเมินผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ที่ได้ระบุไว้ตามข้อตกลงในการปฏิบัติงาน ตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน

หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑ ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

.....

--	--	--	--	--	--	--	--

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

สังกัด () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

() สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

.....



ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง.....

สถานศึกษา/หน่วยงาน.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

สังกัด () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เขต..... () สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ช่วยราชการ (ถ้ามี โปรดระบุ).....

๑. คุณสมบัติการศึกษา.....สาขาวิชา.....

๒. วิทยฐานะหรือระดับตำแหน่งเทียบเท่า.....

๓. เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ในตำแหน่ง.....

ระดับ.....ชั้น.....บาท สถานศึกษา/หน่วยงาน.....

อำเภอ.....จังหวัด.....สังกัด.....

รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๔. ภูมิลำเนา (ตาม ทร.๑๔) จังหวัด.....ตั้งแต่วันที่.....รวม.....ปี

.....เดือน.....วัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๕. การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน () ตั้งแต่ข้อ ๕.๑ - ๕.๕ เพียงช่องเดียว

๕.๑ () รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

() รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

() ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

() เจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน

() บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) (๒) ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มหรือผู้อำนวยการหน่วย

() รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๕.๒ () ข้าราชการครูรักษาการในตำแหน่ง ผอ.สถานศึกษา กรณีที่ไม่มีผู้บริหารสถานศึกษา ต่อเนื่องมาแล้ว ๖ เดือนขึ้นไป

๕.๓ () ข้าราชการครูรักษาการในตำแหน่งผอ.สถานศึกษา กรณีที่ไม่มีผู้บริหารสถานศึกษา ต่อเนื่องมาแล้วน้อยกว่า ๖ เดือน

๕.๔ ข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาอื่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

() หัวหน้ากลุ่ม () หัวหน้าหน่วย () ผู้อำนวยการกลุ่ม () ผู้อำนวยการหน่วย

ตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา

() หัวหน้าฝ่าย () หัวหน้ากลุ่มสาระ () หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

() หัวหน้าระดับ () หัวหน้าสายชั้น () หัวหน้างาน

๕.๕ () ข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาอื่น

๕.๖ () ศึกษานิเทศก์ที่เคยดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการ

๖. ระยะเวลาที่มีประสบการณ์ในการบริหาร ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ตามโครงสร้างของส่วนราชการ

๑) ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

๒) ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

๓) ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

๔) ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

๕) ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

๖) ตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....ถึงวันที่.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

รวมระยะเวลาที่มีประสบการณ์ในการบริหาร.....ปี.....เดือน.....วัน

๗. การรักษาวินัย (กรณีได้รับการล้างมลทินตาม พรบ.ล้างมลทิน หรือถูกลงโทษทางวินัยมาเกิน ๑๐ ปี ถือว่าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย) โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่กำหนดเพียงช่องเดียว

() ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย

() เคยถูกลงโทษทางวินัย

() ภาคทัณฑ์/ประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพครูชั้นตักเตือน

() ตัดเงินเดือน/ประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพครูชั้นภาคทัณฑ์

() ลดขั้นเงินเดือน/ประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพครูถูกพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพชั่วคราว

๘. ผลการเลื่อนขั้นเงินเดือน/เลื่อนเงินเดือน

๑) ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๒ ขั้น ย้อนหลัง ๑๐ ปี จำนวน.....ครั้ง

๒) ได้รับการเลื่อนเงินเดือนเป็นร้อยละระดับดีเด่นย้อนหลัง ๑๐ ปี จำนวน.....ครั้ง

หลักฐานที่แนบใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก

- () ๑. สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว
- () ๒. สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖
- () ๓. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ที่ยังไม่หมดอายุ
- () ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน
- () ๕. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- () ๖. สำเนาคำสั่งปฏิบัติหน้าที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา (กรณีครู วิทยฐานะ ไม่ต่ำกว่าครูชำนาญการและปฏิบัติหน้าที่/เคยรักษาการในตำแหน่ง/เคยทำหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา) หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าได้รับรักษาการในตำแหน่ง
- () ๗. รายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (๒) การประเมินผลงาน (ข้อ ๘) โดยให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรับรอง จำนวน ๕ ชุด
- () ๘. วิสัยทัศน์และแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาตามตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (๒) การประเมินผลงาน (ข้อ ๘) จำนวน ๕ ชุด
- () ๙. ผลงาน,การได้รับมอบหมายงาน,การปฏิบัติงานที่ส่งผลกระทบต่อการยกระดับคุณภาพ ฯ ตามตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (๓) การประเมิน ศักยภาพ (ข้อ ๑๐ - ๑๒) จำนวน ๕ ชุด

๙. สถานที่ติดต่อได้สะดวก.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....หมายเลขโทรศัพท์ที่บ้าน.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

๑. ข้าพเจ้าได้ศึกษาและรับทราบรายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จนเข้าใจอย่าง ชัดเจนและยอมรับที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวทุกประการ

๒. ข้าพเจ้าได้รับทราบว่าหากข้าพเจ้าได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนน ประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

หากมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และตาม กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑

๓. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกและข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้อมูลข้างต้นไม่ตรงกับความเป็นจริง ให้ถือว่าเป็นการรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ขอรับรองว่าคุณสมบัติ ประวัติ และผลงานของผู้สมัคร ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

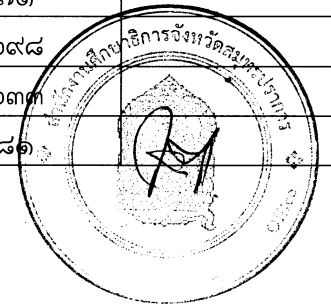
(.....)

ตำแหน่ง.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า <input type="radio"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง..... ประธานกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ

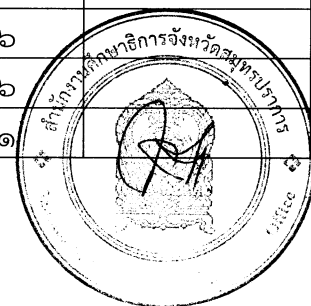
บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างเพื่อคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๑

ที่	โรงเรียน	ตำแหน่ง	อำเภอ	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	วัดบางด้วน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	เมืองสมุทรปราการ	๕๔๐	
๒	วัดราษฎร์โพธิ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	เมืองสมุทรปราการ	๙๔๖	
๓	วัดบางนางเกรง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	เมืองสมุทรปราการ	๔๗๗	
๔	วัดครุнок	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระประแดง	๓๐๐๓	
๕	วัดราษฎร์รังสรรค์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระประแดง	๓๑๗๗	
๖	วัดบางกอบัว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระประแดง	๓๒๐๖	
๗	วัดบางหญ้าแพรก	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระประแดง	๒๕๘๓	
๘	วัดกองแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระประแดง	๓๑๘๖	
๙	วัดปทุมหังสนาวาส	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระประแดง	๒๗๐๘	
๑๐	วัดบางน้ำผึ้งใน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระประแดง	๓๒๓๖	
๑๑	วัดมหาวงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระประแดง	๒๕๒๗	
๑๒	ฉัตรทิพย์เทพวิทยา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระประแดง	๒๘๕๕	
๑๓	วัดคู่สร้าง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระสมุทรเจดีย์	๑๔๑	
๑๔	บ้านขุนสมุทร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระสมุทรเจดีย์	๗๑	
๑๕	วัดแค	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระสมุทรเจดีย์	๒๙๘	
๑๖	วัดไตรมิตรวราราม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระสมุทรเจดีย์	๒๓๓	
๑๗	วัดศรีคงคาราม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	พระสมุทรเจดีย์	๘๑	



บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างเพื่อคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต ๒

ที่	โรงเรียน	ตำแหน่ง	อำเภอ	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	คลองปลัดเปรียง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางพลี	๑๙๘๒	
๒	วัดสลุด	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางพลี	๒๐๖๔	
๓	คลองบางแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางพลี	๑๙๕๙	
๔	คลองบางกะอี่	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางพลี	๒๔๗๓	
๕	วัดปานประสิทธิ์าราม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางบ่อ	๑๔๑๐	
๖	คลองกระแซงเตย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางบ่อ	๑๒๗๓	
๗	วัดสร้างโคก	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางบ่อ	๑๖๓๕	
๘	วัดสีลิ่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางบ่อ	๑๖๗๒	
๙	คลองหลุมลึก	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางบ่อ	๑๓๗๙	
๑๐	ตลาดบางพลีน้อย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางบ่อ	๑๕๓๒	
๑๑	วัดบางเปรียง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางบ่อ	๑๖๘๙	
๑๒	วัดเสาชงนอก	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางเสาธง	๒๓๒๑	
๑๓	คลองกันยา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางบ่อ	๑๗๙๙	
๑๔	ธรรมศรีสุวรรณดิษฐ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางบ่อ	๑๒๙๖	
๑๕	วัดคอลาด	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางบ่อ	๑๓๐๖	
๑๖	ละมุลรอดศิริ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	บางเสาธง	๒๔๐๑	



สำหรับประเมินผู้สมัครเข้ารับการศึกษาที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา

แบบประเมินศักยภาพ (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ข้อ ๓.๒)

ตามรายละเอียดตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑

คำชี้แจง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้เข้ารับประเมิน (ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ)

ชื่อ-ชื่อสกุล ผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน/หน่วยงาน.....สังกัด.....

ประสงค์เข้ารับการศึกษาที่ กศจ.สมุทรปราการ () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ส่วนที่ ๒ สำหรับคณะกรรมการประเมิน โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ข้อใดข้อหนึ่งในช่องที่ตรงกับตนเอง

- กรรมการประเมินคนที่ ๑ ศึกษาธิการจังหวัดหรือผู้รักษาการในตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด
- กรรมการประเมินคนที่ ๒ รองศึกษาธิการจังหวัด หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย (มอบหมาย กรณีรองศึกษาธิการจังหวัด เป็นผู้ประเมินคนที่ ๑)
- กรรมการประเมินคนที่ ๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ หรือผู้รักษาราชการแทน
- กรรมการประเมินคนที่ ๔ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มอบหมาย (มอบหมาย กรณีรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้ประเมินคนที่ ๓)
- กรรมการประเมินคนที่ ๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษา(กรณีเป็นผู้รักษาการ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงเป็นผู้ประเมินแทน)
- กรรมการประเมินคนที่ ๖-๑๐ ผู้ได้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานในสถานศึกษา (กรณีภายในสถานศึกษาไม่มีเพียงพอให้ใช้สถานศึกษาข้างเคียง)

ส่วนที่ ๓ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับการปฏิบัติ ประเมินโดยเลือกระดับเดียวกันในแต่ละรายการประเมินที่ตรงกับพฤติกรรมการทำงานของผู้รับประเมิน

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติ			
	(๑) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับมากที่สุด (๔ คะแนน)	(๒) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับมาก (๓ คะแนน)	(๓) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับปานกลาง (๒ คะแนน)	(๔) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับน้อย (๑ คะแนน)
๑. การมีภาวะผู้นำ				
๒. การอุทิศเวลาให้ราชการ				
๓. ขยัน อดทน รับผิดชอบ				
๔. การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม				
๕. มีส่วนร่วมกับกิจกรรมชุมชน สังคม				
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)				
รวมคะแนนทั้งสิ้น (๑)+(๒)+(๓)+(๔)+(๕)				

ลงชื่อ.....กรรมการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับประเมินผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่ปฏิบัติงานในสำนักงานบริหารการศึกษาพิเศษ

แบบประเมินศักยภาพ (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ข้อ ๓.๒)

ตามรายละเอียดตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑

คำชี้แจง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้เข้ารับประเมิน (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกดำเนินการกรอกข้อมูลในส่วนนี้ จำนวน ๑ ฉบับ)

ชื่อ-ชื่อสกุล ผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน/หน่วยงาน.....สังกัด.....

ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกที่ กศจ.สมุทรปราการ () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ส่วนที่ ๒ สำหรับคณะกรรมการการประเมิน โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ข้อใดข้อหนึ่งในช่องที่ตรงกับตนเอง

- กรรมการประเมินคนที่ ๑ ศึกษาธิการจังหวัดหรือผู้รักษาการในตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด
- กรรมการประเมินคนที่ ๒ รองศึกษาธิการจังหวัด หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย (มอบหมาย กรณีรองศึกษาธิการจังหวัด เป็นผู้ประเมินคนที่ ๑)
- กรรมการประเมินคนที่ ๓ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ หรือผู้รักษาราชการแทน
- กรรมการประเมินคนที่ ๔ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มอบหมาย (มอบหมาย กรณีรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้ประเมินคนที่ ๓)
- กรรมการประเมินคนที่ ๕ ผู้อำนวยการสถานศึกษา(กรณีเป็นผู้รักษาการ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงเป็นผู้ประเมินแทน)
- กรรมการประเมินคนที่ ๖-๑๐ ผู้ได้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานในสถานศึกษา (กรณีภายในสถานศึกษาไม่มีเพียงพอให้ใช้สถานศึกษาข้างเคียง)

ส่วนที่ ๓ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับการปฏิบัติ ประเมินโดยเลือกระดับเดียวกันในแต่ละรายการประเมินที่ตรงกับพฤติกรรมการทำงานของผู้รับประเมิน

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติ			
	(๑) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับมากที่สุด (๔ คะแนน)	(๒) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับมาก (๓ คะแนน)	(๓) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับปานกลาง (๒ คะแนน)	(๔) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับน้อย (๑ คะแนน)
๑. การมีภาวะผู้นำ				
๒. การอุทิศเวลาให้ราชการ				
๓. ขยัน อดทน รับผิดชอบ				
๔. การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม				
๕. มีส่วนร่วมกับกิจกรรมชุมชน สังคม				
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)				
รวมคะแนนทั้งสิ้น (๑)+(๒)+(๓)+(๔)+(๕)				

ลงชื่อ.....กรรมการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับประเมินผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

แบบประเมินศักยภาพ (องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ข้อ ๓.๒)

ตามรายละเอียดตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๑

คำชี้แจง

<p>ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้เข้ารับประเมิน (ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกดำเนินการกรอกข้อมูลในส่วนนี้ จำนวน ๑ ฉบับ)</p> <p>ชื่อ-ชื่อสกุล ผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....</p> <p>โรงเรียน/หน่วยงาน.....สังกัด.....</p> <p>ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกที่ กศจ.สมุทรปราการ () สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา</p>				
<p>ส่วนที่ ๒ สำหรับคณะกรรมการการประเมิน โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ข้อใดข้อหนึ่งในช่องที่ตรงกับตนเอง</p> <p>กรรมการประเมินคนที่ ๑ <input type="checkbox"/> ศึกษาธิการจังหวัดหรือผู้รักษาการในตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด</p> <p>กรรมการประเมินคนที่ ๒ <input type="checkbox"/> รองศึกษาธิการจังหวัด หรือผู้ที่ศึกษาธิการจังหวัดมอบหมาย (มอบหมาย กรณีรองศึกษาธิการจังหวัด เป็นผู้ประเมินคนที่ ๑)</p> <p>กรรมการประเมินคนที่ ๓ <input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ หรือผู้รักษาราชการแทน</p> <p>กรรมการประเมินคนที่ ๔ <input type="checkbox"/> รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ หรือผู้ที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มอบหมาย (มอบหมาย กรณีรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้ประเมินคนที่ ๓)</p> <p>กรรมการประเมินคนที่ ๕ <input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการสถานศึกษา(กรณีเป็นผู้รักษาการ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาใกล้เคียงเป็นผู้ประเมินแทน)</p> <p>กรรมการประเมินคนที่ ๖-๑๐ <input type="checkbox"/> ผู้ได้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานในสถานศึกษา (กรณีภายในสถานศึกษาไม่เพียงพอให้ใช้สถานศึกษาข้างเคียง)</p>				
<p>ส่วนที่ ๓ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับการปฏิบัติ ประเมินโดยเลือกระดับเดียวกันในแต่ละรายการประเมินที่ตรงกับพฤติกรรมการทำงานของผู้รับประเมิน</p>				
	ระดับการปฏิบัติ			
รายการประเมิน	(๑) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับมากที่สุด (๔ คะแนน)	(๒) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับมาก (๓ คะแนน)	(๓) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับปานกลาง (๒ คะแนน)	(๔) มีพฤติกรรมที่ แสดงออก ระดับน้อย (๑ คะแนน)
๑. การมีภาวะผู้นำ				
๒. การอุทิศเวลาให้ราชการ				
๓. ขยัน อดทน รับผิดชอบ				
๔. การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม				
๕. มีส่วนร่วมกับกิจกรรมชุมชน สังคม				
รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)				
รวมคะแนนทั้งสิ้น (๑)+(๒)+(๓)+(๔)+(๕)				

ลงชื่อ.....กรรมการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....