



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน (จ้างเหมาบริการ)  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

.....

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบหมายภารกิจให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่ในการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาค ซึ่งเป็นไปตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือก บุคคลภายนอกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง ระยะเวลาสัญญาจ้างตั้งแต่ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้าง**

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ระยะเวลาการทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕

**๒. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ**

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

**๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

**๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่นของรัฐ
- ๘) ไม่เสพยาเสพติดหรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติดใดใดทั้งสิ้น
- ๙) มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๑๐) ไม่เป็นลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น ในวันทำสัญญาจ้าง

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้สมัครคัดเลือกเพศชาย ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น จึงจะมีสิทธิ์สมัครคัดเลือกได้

### ๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) เป็นผู้ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาในระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
- ๒) เป็นผู้มีความแข็งแรง ไม่มีโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- ๓) เป็นผู้มีความประพฤติดีและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและเป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต เจตคติที่ดี ต่อหน่วยงาน หากมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องมาก่อนจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้งาน Microsoft office เป็นอย่างดี

## ๔. การรับสมัคร

### ๔.๑ วัน เวลา ที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนสามารถ Download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://www.prakanedu.go.th> หรือขอใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ เลขที่ ๓๔/๔ ถนนสุขุมวิท ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยผู้สมัครจะไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

### ๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครในวันรับสมัครคัดเลือก

ให้นำเอกสารหลักฐานฉบับจริงและสำเนา ซึ่งผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้า และด้านหลัง (ถ้ามี) และจัดเรียงเอกสารตามลำดับ จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

- ๑) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด พร้อมกรอกรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร
- ๓) สำเนาบัตรประชาชนของผู้สมัครที่ยังไม่หมดอายุ
- ๔) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จ การศึกษาแล้ว ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการศึกษา
- ๕) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)
- ๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันรับการตรวจร่างกายจนถึงวันสมัคร วันสุดท้าย
- ๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
- ๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อสกุล, ใบสำคัญ การสมรส, ใบสำคัญการหย่า, หนังสือรับรองความประพฤติ (ถ้ามี)

### ๔.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

- ๑) ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์
- ๒) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมี ุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครจริงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ /ให้ถูกต้อง...

ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นเพื่อประกอบการสมัครไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ทางเว็บไซต์ <http://www.prakanedu.go.th/> และ <https://www.facebook.com/SamutprakanProvincialEdu/>

#### ๖. วัน เวลา สถานที่ และวิธีการดำเนินงานคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการจะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง การประกอบคุณงามความดี บุคลิกลักษณะที่วางตัวจา ใจเด็ดและอุดมการณ์ การมีปฏิภาณไหวพริบ ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ โดยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

#### ๘. การประกาศรายชื่อ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ทางเว็บไซต์ <http://www.prakanedu.go.th/> และ <https://www.facebook.com/SamutprakanProvincialEdu/>

#### ๙. การรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง

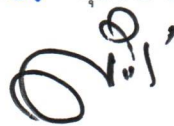
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ จะดำเนินการทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับ ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

#### ๑๐. เงื่อนไขการจ้าง

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ จะดำเนินการจ้างเหมาบุคคลภายนอกที่ผ่านการคัดเลือกโดยใช้ประกาศผลการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ทั้งนี้หากไม่ไปรายงานตัวตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุกมิตร สิริกษมากุล)

ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน (จ้างเหมาบริการ)  
 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ  
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

**ระยะเวลาการจ้าง**

๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

**หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานพัสดุ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้อำนาจกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

(๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่งการซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน

(๒) ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุเพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

(๓) ร่างและตรวจเช็คสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินงาน

(๔) รายงาน สรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน

(๕) ศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

**๒. ด้านบริการ**

(๑) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงานและให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

(๒) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้บริการหรือขอความช่วยเหลือในด้านที่ตนรับผิดชอบ

**ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง



ใบสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน (จ้างเหมาบริการ)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ  
สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

ติดรูปถ่าย

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ และขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....
๒. หมายเลขประจำตัวประชาชน .....  
ออกให้ ณ จังหวัด..... หมดอายุวันที่.....
๓. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน..... วัน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
๔. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครระดับปริญญาตรี ชื่อวุฒิ..... สาขา/วิชาเอก.....  
สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม..... วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ..... สาขา/วิชาเอก.....  
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. สถานที่ติดต่อได้ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ..... ID Line.....
๖. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม..... รายการ ดังนี้  
( ) สำเนาทะเบียนบ้าน  
( ) สำเนาบัตรประชาชน  
( ) สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองคุณวุฒิ  
( ) สำเนาใบระเบียบผลการเรียน (Transcript)  
( ) ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง)  
( ) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)  
( ) อื่น ๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงถูกต้องทุกประการ หากไม่เป็นความจริงให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิ ใดๆ ในภายหลังทั้งสิ้น

ลายมือชื่อ.....ผู้สมัครคัดเลือก

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔