

การเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ. 2564 (ครั้งที่ 2)
 ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ประกาศ ณ วันที่ 25 มีนาคม 2565
 และประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ประกาศ ณ วันที่ 5 ตุลาคม 2563
 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

ที่	กลุ่มวิชาเอก	จำนวนที่เรียก (ราย)	ลำดับที่เรียก	หมายเหตุ
1	ภาษาไทย	29	86 - 114	ให้ผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ไปรายงานตัวเพื่อเลือกสถานศึกษาที่จะบรรจุ และแต่งตั้งในวันจันทร์ที่ 30 พฤษภาคม 2565 และวันอังคารที่ 31 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ
2	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	51	28 - 78	
3	ฟิสิกส์	2	2 - 3	
4	เคมี	2	9 - 10	
5	ชีววิทยา	3	6 - 8	
6	สังคมศึกษา	41	40 - 80	
7	สุขศึกษา	3	3 - 5	
8	พลศึกษา	25	27 - 51	
9	ดนตรีไทย	3	4 - 6	
10	ดนตรีสากล	2	6 - 7	
11	นาฏศิลป์	13	7 - 19	
12	อุตสาหกรรม/อุตสาหกรรมศิลป์	2	3 - 4	
13	ทัศนศิลป์	3	3 - 5	
14	คหกรรม/คหกรรมศาสตร์	5	8 - 12	
15	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา	33	39 - 71	
16	บรรณารักษ์	1	3	
17	การเงิน/การบัญชี	1	3	
18	ภาษาจีน (บัญชี ปี พ.ศ. 2563)	2	14,18	
รวมทั้งสิ้น		221 ราย		

ตารางช่วงเวลาการเรียกรายงานตัววันจันทร์ที่ 30 พฤษภาคม 2565

ที่	กลุ่มวิชาเอก	จำนวน/ราย	เวลาการรายงานตัว	หมายเหตุ
1	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	51	08.00 – 08.30 น.	ภาคเช้า
2	สุขศึกษา	3	08.00 – 08.30 น.	ภาคเช้า
3	ดนตรีสากล	2	08.00 – 08.30 น.	ภาคเช้า
4	ภาษาไทย	29	13.00 – 13.30 น.	ภาคบ่าย
5	พลศึกษา	25	13.00 – 13.30 น.	ภาคบ่าย
6	บรรณารักษ์	1	13.00 – 13.30 น.	ภาคบ่าย

ตารางช่วงเวลาการเรียกรายงานตัววันอังคารที่ 31 พฤษภาคม 2565

ที่	กลุ่มวิชาเอก	จำนวน/ราย	เวลาการรายงานตัว	หมายเหตุ
1	สังคมศึกษา	41	08.00 – 08.30 น.	ภาคเช้า
2	คหกรรม/คหกรรมศาสตร์	5	08.00 – 08.30 น.	ภาคเช้า
3	ดนตรีไทย	3	08.00 – 08.30 น.	ภาคเช้า
4	ทัศนศิลป์	3	08.00 – 08.30 น.	ภาคเช้า
5	ฟิสิกส์	2	08.00 – 08.30 น.	ภาคเช้า
6	การเงิน/การบัญชี	1	08.00 – 08.30 น.	ภาคเช้า
7	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย	33	13.00 – 13.30 น.	ภาคบ่าย
8	นาฏศิลป์	13	13.00 – 13.30 น.	ภาคบ่าย
9	ชีววิทยา	3	13.00 – 13.30 น.	ภาคบ่าย
10	เคมี	2	13.00 – 13.30 น.	ภาคบ่าย
11	อุตสาหกรรม/อุตสาหกรรมศิลป์	2	13.00 – 13.30 น.	ภาคบ่าย
12	ภาษาจีน	2	13.00 – 13.30 น.	ภาคบ่าย

หมายเหตุ : หากผู้สอบแข่งขันได้ที่มีสิทธิ์ได้รับการเรียกบรรจุและแต่งตั้งในครั้งนี้ไม่ได้รับหนังสือเรียกบรรจุฯ ฉบับจริงที่ส่งให้ทางไปรษณีย์ ให้ผู้สอบแข่งขันได้จัดเตรียมเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการรายงานตัวให้ครบถ้วน แล้วให้มารายงานตัวที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ในวัน เวลา ตามแจ้ง หากไม่ไปรายงานตัว ตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลังไม่ได้ทั้งสิ้น

เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการรายงานตัว

๑. เอกสารที่ต้องส่งให้กับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

๑) ใบรับรองผลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) **ฉบับจริง** ด้วยวิธี RT-PCR หรือ Antigen Test Kit (ATK) ที่มีผลเป็นลบ โดยต้องเป็นใบรับรองจากสถานพยาบาลของรัฐ สถานพยาบาลของเอกชน หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับอนุญาตให้ออกใบรับรองผลการตรวจ ทั้งนี้ ผลการตรวจด้วยวิธี RT-PCR ต้องตรวจไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง และวิธี Antigen Test Kit (ATK) ไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง หรือผลตรวจด้วยวิธี Antigen Test Kit (ATK) ผ่านแอปพลิเคชันหมอพร้อม ไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมง

๒) สำเนาหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สมัครสอบแข่งขัน และยินยอมให้ย้ายหรือโอนเมื่อสอบแข่งขันได้ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วย และรับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วยตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน และรับรองว่าในวันบรรจุและแต่งตั้งไม่ติดเงื่อนไขอื่นใด (กรณีผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น) โดยให้เตรียมสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗ และ ก.ค.ศ.๑๖) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบันมาในวันรายงานตัวด้วย

๒. เอกสารที่ต้องส่งให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด

ให้เตรียมเอกสารฉบับจริง พร้อมสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ชุด โดยให้จัดเรียงเอกสารแยกเป็นชุดเรียงตามลำดับ และลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ถ้ามี) ดังนี้

๑. แฟ้มประวัติข้าราชการ

๑.๑ รูปถ่ายเครื่องแบบชุดปกติขาว ขนาด ๑ นิ้ว เป็นรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ถ่ายครั้งเดียวกัน และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (แต่งกายด้วยเครื่องแบบชุดปกติขาว ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์และแถบสีต่าง ๆ ที่หน้าอก)

จำนวน ๓ รูป

๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๒ ฉบับ

๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๓ ฉบับ

๑.๔ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๕ สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๖ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ

จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๗ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)

จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๘ สำเนาใบประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๙ สำเนาแสดงผลการเรียนตามข้อ ๑.๘ (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๑๐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๑๑ สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) หรือ (แบบ สด.๘) สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ เฉพาะเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๑๒ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง) ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๑๓ ใบแสดงผลการตรวจหมูเลือด (ฉบับจริง)

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- | | |
|---|--------------|
| ๒.๑ รูปถ่ายเครื่องแบบชุดปกติขาว ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๒ รูป |
| ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๓ สำเนาใบแสดงผลการตรวจหมู่เลือด | จำนวน ๑ ฉบับ |

๓. การเพิ่มข้อมูลภาครัฐ (เบิกจ่ายตรง)

- | | |
|---|--------------|
| ๓.๑ สำเนาทะเบียนบ้านของตนเอง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา, มารดา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ สำเนาทะเบียนสมรสของตนเอง (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๖ สำเนาทะเบียนสมรสของบิดา, มารดา (กรณียังมีชีวิตอยู่) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๗ สำเนาใบมรณะบัตรของบิดา, มารดา (กรณีเสียชีวิต) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๘ สำเนาสูติบัตรของบุตร (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๙ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๔. ข้อมูลปีที่จบการศึกษาในแต่ละระดับ (สำหรับการกรอกข้อมูลใน ก.ค.ศ.๑๖)

ไม่ต้องแนบหลักฐาน

- | | |
|----------------------|---|
| ๔.๑ ระดับอนุบาลศึกษา | ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ..... ถึงเดือน.....พ.ศ..... |
| ๔.๒ ระดับประถมศึกษา | ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ..... ถึงเดือน.....พ.ศ..... |
| ๔.๓ ระดับมัธยมศึกษา | ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ..... ถึงเดือน.....พ.ศ..... |
| ๔.๔ ระดับอุดมศึกษา | ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ..... ถึงเดือน.....พ.ศ..... |

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบกาเกอี้ยนยาว
๒. เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ให้สวมหน้ากากอนามัยทุกคนในวันรายงานตัว

๓. กรณีการขอเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอน ตามผลการสอบแข่งขัน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการจะดำเนินการแจ้งหนังสือไปยังต้นสังกัดภายหลัง

๔. กรณีสละสิทธิ์ ให้ส่งเอกสารแบบบันทึกขอสละสิทธิ์ก่อนวันเรียกบรรจุ โดยส่งเอกสารถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

๕. จะส่งตัวผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง และให้ส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ราชการที่สถานศึกษาที่เลือก **ในวันพุธที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕** หากผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งรายใดไม่ไปรายงานตัวภายในเวลาที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียก้องสิทธิ์ใด ๆ มิได้