



คู่มือการปฏิบัติงานและให้บริการ โรงเรียนเอกชน

เรื่อง การต่ออายุการพำนักอยู่ในประเทศไทยของครู ผู้สอน
และบุคลากรทางการศึกษาชาวต่างประเทศ ของโรงเรียนเอกชน



**กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ**

1. ชื่องาน

การต่ออายุการพำนักอยู่ในประเทศไทยของครู ผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษาชาวต่างประเทศ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนให้สถานศึกษามีครูและบุคลากรทางการศึกษาชาวต่างประเทศที่มีคุณสมบัติตามที่ราชการกำหนด
2. เพื่อสนับสนุนให้สถานศึกษามีครู/ผู้สอนชาวต่างประเทศเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

3. ขอบเขตของงาน

รับเรื่องจากโรงเรียนออกหนังสือไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองเพื่อขอต่ออายุการพำนักอยู่ในประเทศไทยให้กับครู/ผู้สอน หรือบุคลากรทางการศึกษาชาวต่างประเทศ

4. คำจำกัดความ

ครูชาวต่างประเทศ หมายถึง บุคลากรวิชาชีพ (ชาวต่างประเทศที่ถือหนังสือเดินทางลงตรา ประเภท Non – B) ซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ในโรงเรียนเอกชนในระบบ

ผู้สอน หมายถึง บุคลากรวิชาชีพ (ชาวต่างประเทศที่ถือหนังสือเดินทางลงตรา ประเภท Non – B) ซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ในโรงเรียนเอกชนนอกระบบ

บุคลากรทางการศึกษา หมายถึง ผู้สนับสนุนการศึกษาซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ให้บริการ หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศ และการบริหารการศึกษาในโรงเรียน

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ขั้นตอนที่ 1 โรงเรียนตรวจสอบคุณสมบัติ วุฒิการศึกษาและประวัติอาชญากรรมของชาวต่างประเทศ
- ขั้นตอนที่ 2 โรงเรียนยื่นเรื่องเพื่อขอให้ ศรจ. มีหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอต่ออายุการพำนักอยู่ในประเทศไทยให้กับครู/ผู้สอน หรือบุคลากรทางการศึกษาชาวต่างประเทศ พร้อมเอกสารประกอบ ต่อ ศรจ. ที่โรงเรียนตั้งอยู่
- ขั้นตอนที่ 3 เจ้าหน้าที่ ศรจ. ตรวจสอบ วิเคราะห์เอกสาร ครบถ้วนถูกต้อง
- ขั้นตอนที่ 4 นำเสนอศึกษาธิการจังหวัด พิจารณา
- ขั้นตอนที่ 5 ศึกษาธิการจังหวัดพิจารณา ลงนามหนังสือแจ้งโรงเรียน/ แจ้งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
- ขั้นตอนที่ 6 แจ้งผลการพิจารณาให้โรงเรียนทราบ
- ขั้นตอนที่ 7 โรงเรียนรับหนังสือแล้วให้ชาวต่างประเทศไปดำเนินการขอต่ออายุการพำนักอยู่ในประเทศไทยด้วยตนเอง
- ขั้นตอนที่ 8 บันทึกจัดเก็บเป็นข้อมูลของ ศรจ.

6. เอกสารประกอบ

1. หนังสือจากโรงเรียนถึงสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ระบุหน่วยงานที่ขอรับการต่อวีซ่า
2. สำเนาหนังสือเดินทางทุกหน้าที่มีการบันทึกรายการ พร้อมรับรองสำเนา
3. สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนา
4. สำเนาเอกสารรับรองว่าไม่มีประวัติอาชญากรรม พร้อมรับรองสำเนา
5. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตสอนโดยไม่มีใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนา
6. สำเนาหนังสืออนุญาตทำงาน (Work Permit Book) พร้อมรับรองสำเนา

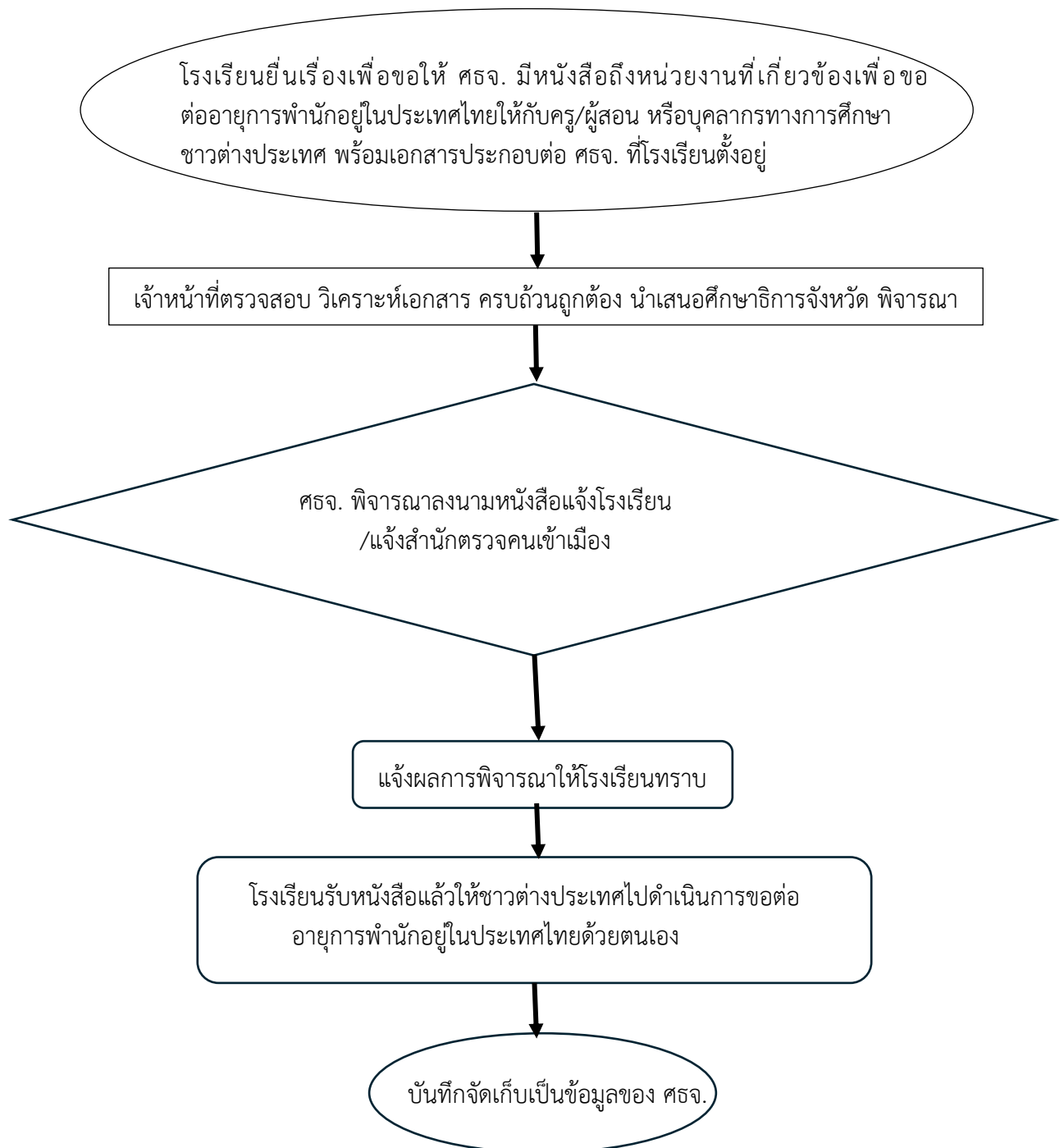
7. สำเนาหนังสือแต่งตั้งครู หรือบุคลากรทางการศึกษา (โรงเรียนเอกชนในระบบ) /ผู้สอน (โรงเรียนเอกชนนอกระบบ) พร้อมรับรองสำเนา

8. สำเนาสัญญาจ้าง พร้อมรับรองสำเนา

9. สำเนาใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียน การเปลี่ยนแปลงกิจการโรงเรียน พร้อมสำเนาใบแต่งตั้งผู้อำนวยการ (โรงเรียนเอกชนในระบบ) /สำเนาใบแต่งตั้งผู้บริหาร (โรงเรียนเอกชนนอกระบบ) (เอกสารของโรงเรียนทุกฉบับให้รับรองสำเนาโดยผู้อำนวยการ/ผู้บริหาร)

10. ตารางแสดงจำนวนครู/ผู้สอน/บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน

7. Flow Chart การปฏิบัติงาน



8. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

- โรงเรียนยื่นเรื่องเพื่อขอให้ ศธจ. มีหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอต่ออายุการพำนักรอยู่ในประเทศไทยให้กับครู/ผู้สอน หรือบุคลากรทางการศึกษาชาวต่างประเทศ พร้อมเอกสารประกอบต่อ ศธจ. ที่โรงเรียนตั้งอยู่

- เจ้าหน้าที่ศธจ. ตรวจสอบ วิเคราะห์เอกสาร ครบถ้วนถูกต้อง ใช้เวลา 1 - 2 วันทำการ
- นำเสนอศึกษาธิการจังหวัด พิจารณออนุญาต ใช้เวลา 1 วันทำการ
- ศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาลงนามหนังสือแจ้งโรงเรียน แจ้งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ใช้เวลา

1-2 วันทำการ

- แจ้งผลการพิจารณาให้โรงเรียนทราบ ใช้เวลา 1 วันทำการ
- โรงเรียนรับหนังสือแล้วให้ชาวต่างประเทศไปดำเนินการขอต่ออายุการพำนักรอยู่ในประเทศไทยด้วยตัวเอง
- บันทึกจัดเก็บเป็นข้อมูลของ ศธจ. ใช้เวลา 1 วันทำการ

รวมระยะเวลาดำเนินการที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ทั้งสิ้นไม่เกิน 7 วันทำการ

9. ช่องทางให้บริการ

- 1) โรงเรียนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ 34/4 ถ. สุขุมวิท ต. ปากน้ำ อ. เมืองสมุทรปราการ จ. สมุทรปราการ 10270
- 2) โทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ 02 380 1021

10. ค่าธรรมเนียมการให้บริการ - ไม่มี

11. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
- พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546