

แบบฟอร์มประกอบการประเมินข้อ ๐27

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในปี พ.ศ. 2567
ประกอบด้วยทั้ง 7 ประเด็น ดังนี้

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ						
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด						95
ข้อคำถาม i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด						95
ข้อคำถาม i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม ๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน						100
ข้อคำถาม ๐8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี						0
ข้อคำถาม ๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี						100
ข้อคำถาม ๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	- การเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารงานและงบประมาณของหน่วยงานในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน ยังขาดข้อมูลด้านผลผลิตของแต่ละโครงการและระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	- รายงานความก้าวหน้ารายไตรมาสและรายปี - จัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ	- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้มีรายละเอียดผลผลิตและระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม/โครงการผ่านสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่นการประชุม จดหมายข่าว อินโฟกราฟิกและเว็บไซต์ - จัดทำแผนและเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานเพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน/ภายนอกหน่วยงานได้มีส่วนร่วมรับทราบผลการดำเนินงานของหน่วยงาน	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	กลุ่มนโยบายและแผน

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ						
ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา						0
ข้อคำถาม e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน						0
ข้อคำถาม e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่						0
ข้อคำถาม e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน						0
ข้อคำถาม e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน						0
ข้อคำถาม e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่						0
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ						100
ข้อคำถาม o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ						100
ข้อคำถาม o13 E-Service						100
ข้อคำถาม o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	1. ผู้รับบริการจำนวนหนึ่งยังไม่ทราบ ว่ามีระบบ E-Service 2. ระบบที่มีอยู่อาจยังไม่รองรับการใช้งานแบบครบวงจร 3. ขาดการประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึง กลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง	ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการทราบว่า มีระบบ E-Service และพัฒนาระบบให้ รองรับการใช้งานแบบครบวงจร	1. ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง ใช้ช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ Facebook Page ป้ายประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ 2. แนะนำการใช้งานระบบ E-Service แจกคู่มือหรือแผ่นพับที่มีขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบ 3. เชื่อมโยงระบบกับบริการที่มีความจำเป็น เช่น การขอใบอนุญาต, ขออนุญาตหรือขอหนังสือรับรองให้เชื่อมเข้ากับระบบ E-Service โดยตรงเพื่อกระตุ้นให้ผู้ใช้ “ต้อง” เข้ามาใช้งาน 4. ติดตามและประเมินผลการเข้าถึงระบบ เก็บสถิติ	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน กลุ่มอำนวยการ

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ						
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย						0
ข้อคำถาม e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน						0
ข้อคำถาม e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน						0
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o1 โครงสร้าง						100
ข้อคำถาม o2 ข้อมูลผู้บริหาร						100
ข้อคำถาม o3 อำนาจหน้าที่						100
ข้อคำถาม o4 ข้อมูลการติดต่อ						100
ข้อคำถาม o5 ข่าวประชาสัมพันธ์						100
ข้อคำถาม o6 Q&A						0
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e4	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหลายรูปแบบ เช่น เว็บไซต์ Facebook ป้ายประชาสัมพันธ์ แต่อุปสรรคที่ยังพบ คือ การจัดหมวดหมู่ข้อมูลในเว็บไซต์ และ Facebook ยังไม่เป็นระบบมากนัก บางข้อมูลสำคัญไม่มีระบบค้นหา หรือยังไม่อัปเดตทันเหตุการณ์	สอบถามความต้องการช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจากผู้รับบริการที่เป็นช่องทางที่รับบริการสามารถเข้าถึงได้ง่ายให้ตรงตามความต้องการและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจัดการข้อมูลให้มีการเข้าถึงง่ายและข้อมูลมีการอัปเดตให้เป็นปัจจุบันเสมอ	1. มอบหมายบุคลากรผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน 2.ปรับปรุงโครงสร้างเว็บไซต์ให้ใช้งานง่ายขึ้น เช่น แยกหมวดหมู่ ชัดเจนและมีระบบค้นหาข้อมูล 3. จัดทำปฏิทินกิจกรรม/ประกาศแบบรายเดือน และเผยแพร่ล่วงหน้า 4. ใช้ social media เช่น Facebook Page เป็นช่องทางสื่อสารแบบ Real-time 5. สำรวจช่องทางที่ประชาชนใช้งานจริง เพื่อปรับปรุงการสื่อสารให้ตรงกลุ่มเป้าหมาย	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ						
ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด						98
ข้อคำถาม i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
i10	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	1. มีบางกรณีที่ไม่ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการยืมอย่างถูกต้อง เช่น ขอยืมแบบไม่เป็นลายลักษณ์อักษร ขออนุญาตย้อนหลัง ไม่มีลายมือชื่อผู้อนุมัติ 2. ระบบติดตามและบันทึกการยืม - คืนยังไม่ชัดเจนหรือไม่เป็นทางการ - ขาดการจัดทำทะเบียน/ระบบกลางในการควบคุมและไม่มีหลักฐานชัดเจนว่าทรัพย์สินถูกติดตามคืนครบถ้วน	1. จัดทำและเผยแพร่คู่มือ/แนวทางปฏิบัติ/ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของราชการ 2. จัดทำทะเบียนทรัพย์สินที่ให้ยืม 3. รายงานสรุปสถานะการยืม - คืนเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส	1. ผู้ยืมเขียนใบยืมทรัพย์สินของทางราชการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 2. จัดทำทะเบียนควบคุมการยืม - คืน (เอกสารระบบออนไลน์) 3. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแล ตรวจสอบและติดตามการคืนทรัพย์สินให้ตรงตามกำหนด 4. สรุปผลการยืม - คืนเป็นรายเดือน/ไตรมาส เสนอผู้บริหาร	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	กลุ่มอำนวยการ

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ						
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						0
ข้อคำถาม o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100
ข้อคำถาม o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
o15	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	หน่วยงานมีการดำเนินการตาม ขั้นตอนที่ถูกกฎหมายและระเบียบ กำหนด โดยรายการจัดซื้อส่วนใหญ่ เกี่ยวข้องกับพัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน วัสดุเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน โครงการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา และการจ้างเหมาบริการ แต่การประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดวยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายและระเบียบกำหนด	กำกับติดตามและตรวจสอบ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายและระเบียบกำหนด ได้แก่ พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง	1. วางแผนและกำหนดรายการพัสดุจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานเพื่ออนุมัติและเผยแพร่ต่อ สาธารณะ (ผ่านเว็บไซต์และระบบ e-GP) 2. การจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลางแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำ TOR และคำนวณราคากลางเปิดเผย TOR และราคากลางผ่าน e-GP เพื่อให้ผู้เสนอราคาศึกษา 3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามวิธีการที่เหมาะสม ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีคัดเลือก วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้วแต่ กรณี ตามขั้นตอนที่กฎหมายและระเบียบกำหนด 4. ดำเนินการประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พสดุให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายและระเบียบกำหนด	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	กลุ่มอำนวยการ

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ						
ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด						100
ข้อคำถาม i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่						100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล						100
ข้อคำถาม o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี						0
ข้อคำถาม o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ						100
ข้อคำถาม o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม						100
✓ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน						
แบบวัด ข้อคำถาม	รายละเอียด ประเด็น	ผลการวิเคราะห์	มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
o19	รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี	ขาดการวิเคราะห์ข้อมูล อัตรากำลังจำแนกตาม ประเภทตำแหน่งและข้อมูล สถิติจำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากร บุคคล	1. วิเคราะห์ข้อมูล อัตรากำลังจำแนก ตามประเภท ตำแหน่ง 2. วิเคราะห์ข้อมูล สถิติจำนวนผู้เข้า รับการฝึกอบรม หรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	1. นำข้อมูลมาวิเคราะห์อัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล 2. จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี 3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์		

หน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ	
ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	ผลคะแนนปี 2567
ข้อคำถาม i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100
ข้อคำถาม i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	100
ข้อคำถาม i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	100
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	
ข้อคำถาม o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
ข้อคำถาม o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
ข้อคำถาม o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
ข้อคำถาม o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100
ข้อคำถาม o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	0
ข้อคำถาม o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100
ข้อคำถาม o29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100
ข้อคำถาม o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100
ข้อคำถาม o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
ข้อคำถาม o32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
ข้อคำถาม o33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100
ข้อคำถาม o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0
ข้อคำถาม o35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0

การรับรองการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



.....ผู้รายงาน

(นายทศพร ธรรมประทีป)

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ



.....ผู้ตรวจสอบ

(นางเข็มิกา อารีญาติ)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล.

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ



.....ผู้บริหารหน่วยงาน

(นางนรินทร์รัตน์ สีแก้วน้ำใส)

ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ

หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ